

26. februar 2020

## **Retningslinjer for museer, kunsthaller, videnspædagogiske aktivitetscentre, zoologiske anlæg/akvarier, biblioteker, arkiver og lignende, hvor publikum er i bevægelse**

### **Hvem gælder disse retningslinjer for?**

Disse retningslinjer gælder for kulturarrangementer og kulturproduktioner, hvor publikum er i bevægelse, herunder museer, kunsthaller, videnspædagogiske aktivitetscentre, zoologiske anlæg/akvarier, biblioteker, arkiver og lignende.

Retningslinjerne er udarbejdet i samarbejde med de relevante aktører på området, der har deltaget i et sektorpartnerskab om en forsvarlig afvikling af aktiviteter. Det gælder f.eks. berørte institutionsledere, repræsentanter for brancheorganisationer, faglige organisationer og relevante myndigheder mv.

Brancheorganisationer og faciliteter på området kan selv - ud fra Sundhedsstyrelsens generelle anbefalinger om afstand og kontaktminimering og under hensyn til deltagernes alder - fastlægge særlige retningslinjer for de konkrete aktiviteter.

### **Siddende publikum, indendørs og udendørs idræts- og foreningsliv samt serveringssteder**

- For afholdelse af arrangementer med siddende publikum henvises til retningslinjerne for kulturarrangementer med siddende publikum.
- For afholdelse af indendørs aktiviteter henvises til retningslinjerne for indendørs idræts- og foreningsliv samt idræts- og fritidsfaciliteter.
- For afholdelse af udendørs aktiviteter henvises til retningslinjerne for udendørs idræts- og foreningsliv samt idræts- og fritidsfaciliteter.
- For caféer, restaurationer, barer og lignende serveringssteder henvises til de særskilte regler og retningslinjer herfor.

### **Forsamlingsforbud, krav til lokaler og andre restriktioner**

Retningslinjerne er vejledende i forhold til ansvarlig afvikling, og ændrer ikke på forpligtelser fra gældende lovgivning, herunder f.eks. forsamlingsforbuddet og krav til lokaler, hvortil offentligheden har adgang. Derudover kan der være indført ekstraordinære tiltag på lokal, regionalt eller nationalt niveau. Disse skal overholdes, uagtet disse retningslinjer. Disse regler og retningslinjer gælder til lands som til vands.

Regler for, hvor mange der må være forsamlet og krav til lokaler, hvortil offentligheden har adgang, findes i bekendtgørelse om forbud mod større forsamlinger og mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter i forbindelse med håndtering af covid-19 og bekendtgørelse om forbud mod store forsamlinger i forbindelse med håndteringen af covid-19.

Der kan desuden være krav om brug af mundbind eller visir i visse situationer samt i visse lokaler. For kultur-, idræts- og foreningsområdet er disse krav reguleret i bekendtgørelse om krav om mundbind m.v. på serveringssteder, i detailhandlen, kultur- og kirkeinstitutioner, idræts- og foreningsfaciliteter og på uddannelsesinstitutioner i forbindelse med håndtering af covid-19.

### Hvem er ansvarlig for overholdelsen af regler og retningslinjer?

En forsvarlig afvikling af aktiviteter indebærer, at ledelse og ansatte for hver forening/institution/virksomhed eller de i øvrigt ansvarlige tager fælles ansvar for, at aktiviteterne sker på en måde, hvor smittespredningen begrænses mest muligt, herunder:

- At der bør foreligge en plan for håndtering af personer med symptomer, herunder selv-isolation indtil personen kan komme hjem eller på sygehus
- Hygiejne med fokus på hostetikette, håndhygiejne og kontaktpunkter
- Kontaktreduktion med fokus på afstand, hyppighed, varighed og barrierer

Derudover skal Sundhedsstyrelsens seks generelle råd for at forebygge smittespredning i videst muligt omfang overholdes:

- Vask hænder tit, eller brug håndsprit.
- Host eller nys i ærmet.
- Undgå håndtryk, kindkys og kram – begræns den fysiske kontakt.
- Vær opmærksom på rengøring – både hjemme og på arbejdspladsen.
- Hold afstand og bed andre tage hensyn.
- Gå i selv-isolation, hvis du har symptomer på covid-19, er testet positiv eller er nær kontakt til en person smittet med covid-19.

### **Generelle retningslinjer**

Nedenfor følger generelle retningslinjer, der er relevante i forbindelse med gennemførelse af aktiviteter:

- Hvis et smitteforebyggende tiltag ikke kan overholdes, kan andre tiltag med fordel intensiveres, idet efterlevelse af et tiltag ikke kan være en erstatning for andre. Tiltagene supplerer derimod hinanden i forhold til at forebygge smittespredning.
- Foreninger, institutioner og ansvarlige for kulturfaciliteter mv. skal løbende sikre, at rammerne for at efterleve sundhedsmyndighedernes vejledninger om afstand, hygiejne mv. er på plads, at retningslinjerne er synlige ved opslag eller plakater, samt at der er håndsprit (70-85% alkohol) tilgængeligt.

### Hvor mange deltagere må der være i et lokale eller på en lokalitet?

- Foreningens, virksomhedens, institutionens mv. ledelse skal løbende holde øje med de gældende krav og retningslinjer, herunder deltager- og gæsteantal i de enkelte aktiviteter, jf. den til enhver tid gældende forsamlingsbekendtgørelse. Dog må antallet af deltagere på samme tidspunkt ikke være større end, at anbefalingen om afstand (ved uden-dørs/indendørs aktiviteter) eller arealkravet (ved indendørs aktiviteter) kan overholdes.
- Der må maksimalt tillades adgang for 1 kunde, besøgende eller deltager pr. 7,5 m<sup>2</sup> gulvareal, hvortil der er offentlig adgang, f.eks. toiletter, omklædningsrum mv. Er gulvarealet under 7,5 m<sup>2</sup>, - såsom på toiletter - må der tillades adgang for 1 kunde, besøgende eller deltager. Gulvarealet opgøres væg til væg uanset inventar mv. Antallet af personer til stede i forhold til gulvarealet opgøres eksklusiv personale og optrædende mv.
- Serveringssteder skal ved indgangen til lokalerne opsætte informationsmateriale om, hvor mange personer, der maksimalt må tillades adgang for.
- Uagtet eventuelle forbud mod eller restriktioner for visse lokaler, må der tillades adgang til toiletter med henblik på kortvarigt ophold.

### Hvor meget afstand skal der holdes mellem deltagerne?

- Sundhedsstyrelsens anbefalinger er, at der holdes mindst 2 meters afstand mellem personer uanset aktivitet.
- Afstanden vurderes fra næse til næse, så der ved siddende indretning kan måles fra midten af stolesæder og ikke fra armlæn til armlæn.

**Kommenterede [VK1]:** Det markerede afsnit finder pt. kun anvendelse i begrænset omfang.

**Kommenterede [JFR2]:** Det markerede afsnit finder pt. ikke anvendelse, da der gælder et krav om, at serveringssteder skal holdes lukkede for offentligheden.

- Anbefalingerne om afstand gælder også bade- og omklædningsfaciliteter. Som udgangspunkt anbefales der under omklædning og bad mindst 2 meters afstand.

#### Hvor meget skal der rengøres?

Sundhedsstyrelsen anbefaler følgende:

- Identifikation og markering af fælles kontaktpunkter, f.eks. dørhåndtag og trykknapper.
- Hyppig og grundig rengøring af fælles kontaktpunkter, som minimum en gang dagligt, og oftere ved mange berøringer.
- Skraldespande tømmes dagligt, og altid inden de fyldes helt.
- Fælles redskaber og remedier rengøres mellem forskellige kunder, brugere, mv., eller der benyttes personlige redskaber eller engangsudstyr.
- Fjern ikke-nødvendige kontaktpunkter og skift til kontaktløs betjening, f.eks. sensorstyret belysning, håndfri vandhaner, automatisk eller albuebetjent døråbning, kontaktløs betaling mv.
- Toiletter (både bruger- og medarbejdertoiletter) samt bade- og omklædningsfaciliteter rengøres grundigt og mindst en gang dagligt og oftere ved mange gæster (hyppighed efter en konkret vurdering).

#### Hvor meget skal der luftes ud?

- Ved indendørs aktiviteter med flere personer i samme rum kan der med fordel holdes pauser f.eks. hver time, hvor lokalet tømmes for personer og der skabes gennemtræk ved udluftning i 5-10 minutter, eller proportionalt til lokalets størrelse.
- Ventilation kan indføres eller optimeres i lokaler med offentlig adgang f.eks. institutioner, kontorer, butikker og restauranter samt offentlige transportmidler, f.eks. tog, metro og busser.
- Ventilation med recirkuleret luft skal undgås, og der henstilles til primært at bruge luft udefra, ligesom at udskiftning af luft sker hyppigt.
- Energispare-indstillinger f.eks. timerfunktion eller styring via CO<sub>2</sub>-følere er ikke optimalt. Hvis muligt kan ventilationstiden i stedet udvides.

**Kommenterede [VK3]:** Det markerede afsnit finder pt. kun anvendelse i begrænset omfang.

### **Generelle retningslinjer for tilrettelæggelse af arbejdet og beskyttelse af medarbejdere/frivillige/medlemmer**

- For medarbejdere i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19, anbefales det, at ledelsen i dialog med den enkelte medarbejder laver en konkret og individuel vurdering med afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledninger.
- Frivillige i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19 anbefales ikke at udføre frivilligt arbejde indtil videre.
- Der kan på hjemmeside og ved indgang være informationer om, at personer i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19 udviser stor forsigtighed ved besøg.
- Der skal i eller ved lokaler, hvortil offentligheden har adgang, være vand og flydende sæbe eller håndsprit (70-85% alkohol) tilgængeligt for kunder, besøgende og deltagere. Der kan desuden bruges engangshåndklæder.
- Den enkelte facilitet, organisation, virksomhed, institution, mv. opfordres til så vidt muligt at gennemgå sine arbejdsprocesser, så man i videst mulig omfang mindsker tiden med tæt kontakt til det absolut nødvendige, herunder opsætning af adskillelse ved betalingspunkter, tydelige afstandsmærkninger, adfærdsregulerende indretninger ('nudging'), ruminddelinger, afstandstape mv. samt brug af passende værnemidler.
- Alle medarbejdere skal oplyses om og overholde Sundhedsstyrelsens anbefalinger om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd, herunder jævnlig og grundig håndvask.
- Arbejdsgiverne/foreningerne opfordres til inddragelse af medarbejder/frivillige i planlægning af de konkrete tiltag. Arbejdsgiverne skal som led i samarbejde om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen inddrage medarbejdere i planlægningen af konkrete tiltag

med betydning herfor. Hvor der findes en arbejdsmiljøorganisation, skal det ske med inddragelse af denne.

- Det skal lokalt aftales, hvem der er ansvarlig for at sikre grundig rengøring af fælles kontaktpunkter og for at lave en plan for rengøring og desinfektion (hyppighed efter en konkret vurdering) af kontaktpunkter, herunder med særligt fokus på håndtag, gelænder, lyskontakter, bordoverflader, vandhaner, computere, tablets og redskaber, som hyppigt berøres af mange.
- Eventuelle køkkener, frokoststuer eller kantiner for personale/frivillige og brugere bør indrettes hensigtsmæssigt, herunder sikring af tilstrækkelig afstand mellem borde i spiseafdeling og afstandsmarkering ved betalingsstationer. Indretningen skal tage højde for, at der ikke opstår kødannelse.
- Der opfordres til, at der er let adgang for alle til håndvask med vand og flydende sæbe, samt engangshåndklæder. Der opfordres desuden til at sikre rengøring af den enkelte arbejdsstation, når en medarbejder/frivillig forlader arbejdsstationen, og en anden medarbejder/frivillig skal overtage denne.

#### Håndtering af sygdom og symptomer

- Ansatte, frivillige, medlemmer, brugere mv. anbefales ikke at møde på arbejde eller til arrangementet, hvis de har symptomer, der kan tyde på covid-19. Der skal desuden ske rengøring af arbejdsstation hos en syg medarbejder, frivillig mv. umiddelbart efter identifikation af sygdom. Ansatte, frivillige, medlemmer, brugere mv. kan efter et sygdomsforløb først møde på arbejde/til aktiviteten 48 timer efter symptomer er ophørt.
- Antigentest (hurtigtest) kan bl.a. bruges som smitteforebyggende tiltag i screeningssituationer, når man for eksempel vil tage én enkelt test forud for en bestemt begivenhed eller når man opfordres til at lade sig teste hyppigt, f.eks. flere gange om ugen. Sundhedsstyrelsen anbefaler en opfølgende PCR-test for personer, som har et positivt testresultat fra en antigentest. Dette for at bekræfte testsvaret og for at give sundhedsmyndighederne mulighed for at følge udbredelsen af forskellige virusvarianter.
- Antigentest (hurtigtest) anbefales ikke til personer med symptomer på covid-19 eller til personer, der har været i tæt kontakt med en smittet, såkaldt 'nære kontakter'. I disse situationer bør man blive testet med en PCR-test.
- Såfremt den ansatte, frivillige, medlemmet, brugeren mv er testet positiv for covid-19 henvises desuden til Sundhedsstyrelsens generelle retningslinjer på området. Ansatte, frivillige, medlemmer, undervisere, elever, brugere mv. hvis nære kontakter er konstateret smittede med covid-19, opfordres til at følge Sundhedsstyrelsens vejledninger for "nære kontakter".
- Der skal i eller ved lokalerne opsættes informationsmateriale fra Sundhedsstyrelsen om, at personer, der har symptomer på covid-19, bør isolere sig i hjemmet, og om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd i det offentlige rum.

#### **Særlige retningslinjer**

Herunder følger særlige retningslinjer i forbindelse afholdelse af aktiviteter og arrangementer:

<b>Krav om test for besøgende for adgang til udendørs kulturinstitutioner</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der er krav om, at besøgende skal fremvise en negativ antigentest eller PCR-test for at få adgang til udendørs kulturinstitutioner. Testen skal være foretaget inden for 72 timer før den pågældendes ankomst.</li><li>• I forbindelse med fremvisning af dokumentation for negativ test, bør der være særlig opmærksomhed på kødannelse.</li></ul>
<b>Biblioteker og arkiver</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der opstilles håndsprit (70-85% alkohol) tilgængeligt for besøgende i udlånsarealerne og ved pc'er, printer og lignende udstyr. Lånerne opfordres ved skiltning</li></ul>

<p><b>Udendørs publikumsarealer på museer, kunsthaller, videnskaps- og aktivitetcentre, zoologiske anlæg/akvarier</b></p>	<p>til jævnlig brug heraf. Bibliotekerne kan tilbyde engangshandsker ved selvbetjeningsmaskiner f.eks. ved de stationer, hvor der udlånes og afleveres bøger.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I læsesale og siddearealer opfordres der til at overholde sundhedsmyndighedernes anbefalinger om at holde mindst 2 meters afstand. Samtidig må der maksimalt tillades adgang for 1 kunde, besøgende eller deltager per 7,5 m2 gulvareal i det pågældende lokale.</li> <li>• Læse/studiepladser rengøres mellem hver besøgende (dog efter en konkret vurdering af behov), alternativt skal det være muligt for de besøgende at foretage egen rengøring.</li> <li>• Bibliotekerne opfordres til daglig eller hyppigere rengøring af offentlig tilgængelige pc'er, printere og andet udstyr.</li> <li>• Bibliotekspersonale opfordres til løbende at overvåge, at retningslinjerne følges.</li> <li>• Bibliotekerne anbefales at overveje, om ubemandet åbningstid kan finde sted sundhedsmæssigt forsvarligt. Ved ubemandet åbningstid opfordres bibliotekerne til regelmæssigt at undersøge, at retningslinjer overholdes.</li> <li>• Afleverede materialer skal håndteres tilstrækkeligt sikkert af personalet. Personalet opfordres til at gennemføre hyppig hånddesinfektion eller håndvask.</li> <li>• Det er vurderingen, at der ikke er behov for særlige forholdsregler vedr. biblioteksmaterialer, som brugere afleverer tilbage, eller som lånere kortvarigt studerer med henblik på at overveje hjemlån og derefter stiller tilbage.</li> </ul> <p>• Institutionerne opfordres til at have særligt fokus på styring af gæstekapacitet herunder at indføre kapacitetsbegrænsning ift. et maksimalt antal samtidige gæster baseret på institutionens størrelse og risikoen for sammenstimling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der kan overvejes tidsbestilling og begrænsning af besøgsvarighed med henblik på at styre besøgsstyringen, hvor dette er nødvendigt under hensyn til publikumsmængden.</li> <li>• Institutionerne opfordres til at have fokus på styring af gæstestrømme og i relevant omfang at overvåge dette løbende. Især er det vigtigt at undgå omfattende køer ved ind- og udgange og til specifikke lokaler, og der kan med fordel ske køstyring f.eks. via nummersystem eller tydelig skiltning. Der kan udnævnes personale/vagter, der har til opgave at forebygge opbygning af tætte forsamlinger.</li> <li>• Det må udvises forsigtighed med genstande, f.eks. "touch screens", læringsmidler, udstillede genstande mv., der berøres af mange. Publikum skal have mulighed for at anvende håndsprit (70-85 % alkohol) både før og efter brugen. Alternativt kan sådanne genstande undgås.</li> </ul>
---	--

**Kommenterede [VK4]:** Det markerede afsnit finder pt. kun anvendelse i begrænset omfang, da der gælder et krav om, at lokaler, hvor der udøves kulturaktiviteter skal holdes lukkede for offentligheden.

### Yderligere information

Sundhedsstyrelsen vil løbende vejlede og kommunikere om den faktiske udmøntning af ovenstående retningslinjer.

Som virksomhed kan man kontakte hotlinen for virksomheder på 7220 0034, der kan henvisne til rette myndighed. Se også virksomhedsguiden.dk.

Find Arbejdstilsynets informationsmateriale på <https://at.dk/arbejds miljoeproblemer/covid-19/>

Find Sundhedsstyrelsens anbefalinger på <http://www.sst.dk/da/corona>.

Kontakt Arbejdstilsynet for yderligere vejledning om en generel forsvarlig indretning af arbejdspladsen på: 7012 1288.

Kontakt den myndighedsfælles hotline på 7020 0233 angående generel information om, hvordan man skal forholde sig til covid-19.